派驻上虞校区管理人员岗位奖励发放汇总表（ 年 月）

填报部门(盖章): 填表人： 填报日期：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **职务** | **工作时间** | **工作天数（天）** | **奖励额（元）** | **备注** |
|  |  |  | X月X日—X月X日 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **总计** | | | | |  | —— |
| **部门意见** | | 经审核，同意 等 人发放岗位奖励共 元。  部门负责人签字：  年 月 日 | | | | |
| **上虞校区管委会意见** | |  | | | | |
| **人事处意见** | |  | | | | |